

Opleidings- en ontwikkelingsbeleid RvC

Bestuur en RvC

23 september 2025

Aftrap:

Binnen bestuur en RvC van Trudo bestaat al wat langer de wens om scholingsbeleid voor de RvC op te stellen. Deze ambitie is ook terug te zien in artikel 5 (Introductieprogramma, opleiding en training) van het Reglement Raad van Commissarissen en de paragraaf Zelfevaluatie in de Visie op Bestuur en Toezichthouden (beide stukken nog vast te stellen in de RvC-vergadering van 23 september a.s.). Formeel zou hiermee het beleid voldoende geborgd zijn. Onderhavig beleid moet dan ook gezien worden als een verdere verdieping en ordening van de onderwerpen/thema's en een voorgestane werkwijze.

Verdieping en ordening van onderwerpen/thema's

Commissarissen moeten volgens de Woningwet aan bepaalde deskundigheidseisen voldoen. Tot 2022 moest, bij een aanvraag zienswijze geschiktheid en betrouwbaarheid (G&B toets) bij de Autoriteit woningcorporaties (Aw) in verband met een voorgenomen (her)benoeming van een commissaris, de Geschiktheidsmatrix worden ingevuld. Hierin waren door de Aw kennisgebieden en vaardigheden benoemd die idealiter in de RvC op alle terreinen aanwezig zouden moeten zijn en gaf de RvC aan in welke mate dit daadwerkelijk aanwezig was.

Met ingang van 2022 is het invullen van de Geschiktheidsmatrix niet langer vereist. Wél betreft de Aw de samenstelling van de RvC nog steeds in haar afweging bij de beoordeling van de aanvraag.

Hieronder de kennisgebieden en vaardigheden benoemd in in de Geschiktheidsmatrix die gold tot 2022. Het betreft een niet-limitatieve opsomming die als het ware als een soort checklist gebruikt kan worden.

Governance

Bijvoorbeeld:

- heeft een visie op toezicht, compliance en governance;
- heeft ervaring als bestuurder of toezichthouder;
- is actief in of heeft zich verdiept in vernieuwing van het toezicht;
- heeft kennis van en ervaring met sturings-, inrichtings- en verantwoordingsvraagstukken van organisaties;
- heeft ervaring met opzet en uitvoering van integriteitsbeleid en risicobeheersing.

Volkshuisvestelijk

Bijvoorbeeld:

- kennis van relevante wet- en regelgeving, waaronder tenminste de Woningwet en BTIV (kerntaken, doelgroep, Daeb-niet-daeb e.d.);
- ervaring met besturen van of toezicht houden op woningcorporatie of andere maatschappelijk werkzame instelling;

- kennis over stakeholders (zoals huurders, gemeenten, toezichthouders) en wanneer/hoe deze te informeren en betrekken;
- kennis van en/of ervaring in het maatschappelijke en politieke speelveld, landelijk, regionaal en zo mogelijk ook lokaal;
- kennis van de (lokale) woningmarkt;
- kennis van en/of ervaring met wonen en zorg en maatschappelijk vastgoed;
- kennis van de (lokale) doelgroepen van beleid en de bijbehorende opgave voor de woningcorporatie.

Vastgoedontwikkeling en -beheer

Bijvoorbeeld:

- heeft kennis van relevante wet- en regelgeving, waaronder tenminste regels m.b.t. aanbesteding en uitbesteding van werkzaamheden, ruimtelijk beleid, bouwbeleid (inclusief veiligheid en duurzaamheid);
- heeft kennis van of ervaring met gebiedsontwikkeling en projectontwikkeling; inzicht in het algemene functioneren van de woningmarkt en de vastgoedmarkt;
- heeft kennis van of ervaring met strategische voorraadbeleid/-beheer, asset/portfoliomanagement, onderhoudssystematiek bij woningcorporaties.

Financiën en control

Bijvoorbeeld:

- kennis van en/of ervaring met vraagstukken rond financiering en financiële continuïteit van de instelling;
- kennis van en inzicht in financiële risico's voor de instelling en de relevante eisen en regels, o.m. op het terrein van treasury en beleggingen;
- in staat om investeringsbeslissingen te kunnen beoordelen op risico's ;
- kennis van financieel-economische vraagstukken en managementtechnieken gericht op beheersing/control (risicomanagement);
- kennis van de regels voor (financiële) (jaar)verslaglegging;
- kennis van waarderingsmethoden vastgoed.

Juridische zaken

Bijvoorbeeld:

- kennis van relevante wet- en regelgeving, bijvoorbeeld: rechtspersonenrecht, verbintenissenrecht/contractenrecht, bouwrecht, fiscaalrecht, arbeidsrecht, bestuursrecht en huurrecht;
- kennis van/inzicht in juridische consequenties van besluiten en de daaruit mogelijke procedures;
- kennis van statuten/reglementen.

Overig

Bijvoorbeeld:

- Heeft andere relevante kennis en ervaring.

De VTW heeft een Ontwikkelkompas Commissaris uitgewerkt (zie bijlage). Het kompas is door de ordening naar 4 perspectieven (ik, visie, team en context) goed te gebruiken om individuele ontwikkeldoelen en die van het team te onderkennen en te vertalen in concrete trainingen en opleidingen. Ook geeft ze richting aan de voorgestane werkwijze (waarover dadelijk meer).

Resumerend

De Geschiktheidsmatrix en het Ontwikkelkompas geven voldoende houvast bij het bespreken van de ontwikkelbehoefte (-noodzaak) van de individuele commissaris en/of het gehele team. Ook geven zij richting aan het kiezen van trainingen en opleidingen.

Werkwijze

Zoals in artikel 5 van het Reglement Raad van Toezicht is opgenomen beoordeelt de Raad jaarlijks op welke onderdelen zijn leden gedurende hun zittingsperiode behoefte hebben aan nadere training en opleiding. Het meest geëigende forum hiervoor is de jaarlijkse zelfevaluatie. Daarnaast kan veranderende wetgeving, nieuw beleid of een actualiteit in de organisatie en/of haar omgeving aanleiding zijn om 1 of meerdere commissaris(sen) te trainen of scholen.

Jaarlijks bij de zelfevaluatie benoemt de RvC waar voor het komende jaar het individuele en teamsgewijze accent op ligt. Individuele leden zoeken vervolgens zelf een geschikt aanbod voor hun kennisbehoefte. Hiernaast werkt de RvC teamsgewijs (o.a. in kennissessies) aan de groepsbehoefte aan opleiding. Een commissaris die nieuw toetreedt tot de Raad zal op maat een onboarding training/opleiding volgen aan het begin van zijn/haar toetreding.

Als kostenmaximum voor externe individuele opleidingen hanteert de Raad een jaarbedrag van 1500 euro, eventuele hogere bedragen worden besproken in de Remuneratiecommissie (in overleg met het bestuur). Als ondergrens voor te volgen opleidingen geldt het aantal PE-punten zoals vastgelegd in de Governancecode.

De gevolgde trainingen en opleidingen worden door de Bestuurssecretaris gedocumenteerd en jaarlijks, inclusief de hoeveelheid PE-punten opgenomen in het jaarverslag. Trainingen en opleidingen worden op kosten van Trudo gevolgd.